



MINISTERIO  
DE LA PRESIDENCIA  
**INAP**  
INSTITUTO NACIONAL  
DE ADMINISTRACIÓN  
PÚBLICA

**JORNADA INTERPROMOCIONES 2009  
CURSO DE DIRECCIÓN PÚBLICA LOCAL**

*Gobiernos Locales y Administración  
Electrónica: Retos en la Sociedad de la  
Información*

**26, 27 y 28 DE OCTUBRE DE 2009**

# PROGRAMA

LUNES, 26 DE OCTUBRE

**9,30-10,30 horas**

**CONFERENCIA INAUGURAL: “Retos de la Administración electrónica en la sociedad de la información”**

*Fernando de Pablo Martín, Director General para el impulso de la Administración electrónica*

**10,30-11,30 horas**

**IDENTIDAD DIGITAL, DNle, FIRMA ELECTRÓNICA**

- La identidad Digital en Internet
- Los sistemas de federación de identidades
- Los sistemas fuertes de autenticación
- Los certificados digitales y el DNle
- La gestión de las capacidades y la representación
- Certificados reconocidos
- Dispositivos seguros de creación de firma
- La firma electrónica reconocida
- Servicios de validación de certificados
- La certificación de tiempo: El timestamping
- La firma electrónica de larga duración (cAdES / XAdES)
- Los servicios de firma electrónica (OASIS DSS)

*Santiago Casas. Socio Director Albania Interactiva.*

**11,30-12,00 horas**

DESCANSO

**12,00-13,30 horas**

- Autenticación, identificación, no repudio e integridad de documentos firmados electrónicamente

*Santiago Casas. Socio Director Albania Interactiva.*

**13,30-14,30 horas**

**DIGITALIZACIÓN CERTIFICADA Y FACTURA ELECTRÓNICA**

- Del soporte papel a la copia electrónica
- Copia electrónica: conservación, integridad, autenticidad, accesibilidad (firmas longevas).
- Procesos de digitalización certificada: Compulsa electrónica en las AAPP
- Factura electrónica: Formatos y firmas. Plataformas y gestión integrada de recepción de facturas (papel y electrónicas)

*Julián Inza. Presidente Albalia Interactiva.*

**16,00-17,30 horas**

**DOCUMENTO ELECTRÓNICO, EXPEDIENTE ELECTRÓNICO Y GESTIÓN ELECTRÓNICA DE PROCEDIMIENTOS**

- Documento electrónico.
- Expediente electrónico: Acceso, consulta, notificación por comparecencia. Mecanismos de seguimiento por parte del ciudadano.
- Gestión electrónica de procedimientos: Simplificación, publicidad sede electrónica, aportación documentación: Gestión integrada
- Sellos de órgano y procesos automatizados

*Jordi Masias. Socio Director AGTIC*

**17,30-19,00 horas**

**PLANES DIRECTORES PARA LA ADAPTACIÓN A LA LEY DE ACCESO ELECTRÓNICO DE LOS CIUDADANOS A LOS SERVICIOS PÚBLICOS**

*Jordi Masias. Socio Director AGTIC*

## MARTES 27 DE OCTUBRE

9,00-11,30 horas

### MINISTERIO DE LA PRESIDENCIA: CENTRO DE TRANSFERENCIA TECNOLÓGICA: RECURSOS COMPARTIDOS Y INTEROPERABILIDAD

Introducción y esquema general

- Red 060
- Red Sara
- Plataforma validación firma electrónica
- Verificación datos de identidad y residencia
- Comunicación cambio de domicilio
- Plataforma sellado tiempo

Montaña Merchán. Directora de División de Proyectos Ministerio de la Presidencia

11,30-12,00 horas

DESCANSO

12,00-13,00 horas

### MINISTERIO DE INDUSTRIA: PLAN AVANZA LOCAL

- Soluciones para la Administración Local

Antonio Domínguez. Ministerio de Industria, Comercio y Turismo

13,00-14,00 horas

### NOTIFICACIONES ELECTRÓNICAS: PLATAFORMA DE NOTIFICACIONES ELECTRÓNICAS DE CORREOS Y DEL PORTAL 060

José Felipe Vega Pérez. Correos

16,00-19,00 horas

### EXPERIENCIAS DE ÉXITO EN ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA EN LAS ENTIDADES LOCALES.

#### Casos prácticos

- Administración electrónica en la Gestión tributaria. Organismo Autónomo de Gestión y Recaudación Tributaria de la Diputación de Salamanca

Mane Rodríguez, Gerente REGTSA

- La gestión electrónica de los procedimientos de contratación. Experiencia del Gobierno Vasco.

Angel Cancelo, Responsable del Modelo de Contratación electrónica

- Administración electrónica en la Administración Municipal. Canales de prestación, firma electrónica, procedimientos electrónicos, notificación y digitalización.

Ayuntamiento de Gijón. Fernando Alvarez, Jefe de organización y sistemas

- Administración electrónica en las Diputaciones Provinciales. Asistencia a pequeños municipios. Experiencia de la Diputación de Badajoz

Isabelo Fernández, Director de Planificación y Nuevas tecnologías

## MIÉRCOLES 28 DE OCTUBRE

9,00-11,00 horas

### REGISTROS DE EVIDENCIAS ELECTRÓNICAS

- Los registros de evidencias electrónicas
- Sede electrónica
- Registro electrónico
- Comunicaciones electrónicas
- Protección de Datos: Control de accesos

José María Anguiano. Socio de Nuevas Tecnologías de Garrigues

11,30-12,00 horas

DESCANSO

12,00-13,30 horas

### LA ADMINISTRACIÓN 2.0. REDES LOCALES EN LA ADMINISTRACIÓN LOCAL

Genis Roca, Socio director de Roca Salvatella

12,00-13,30 horas

### EXPERIENCIA DE WEB 2.0 EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA. UN BLOG DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA.

Guillermo Yañez, Responsable de contratación de la Diputación de Soria

13,30-14,00 horas

### PRESENTACION DEL PROYECTO DE LA RED DE DIRECTIVOS PÚBLICOS LOCALES DEL INSTITUTO NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y CLAUSURA